

SALE (売上)

1. カードを通す
2. 売上額を入力し、**ENTER**を押す
3. レシートが印刷される
4. 最初に**Merchant Copy**のレシートが出るので切って、
5. すぐに**ENTER**を押し**Customer Copy**を出す。

SALE (売上、手入力)

1. **ENTER**を押す
2. **1**を押し**Sale**を選ぶ
3. **1**を押し**Credit**を選ぶ
4. 売上額を入力し**ENTER**を押し、カードナンバーを押し、**ENTER**を押す
5. 有効期限 (09/2018なら0918) を入力し**ENTER**を押す
6. **CVV2** (カード裏数字の下3桁) を入れ、**ENTER**を押す
7. お客様の**Street Address**を入力し、**ENTER**を押す
8. お客様の住所の**ZIP CODE**を入力し、**ENTER**を押す
9. 最初に**Merchant Copy**のレシートが印刷される
10. すぐに**ENTER**を押し**Customer Copy**を印刷する

EMV SALE (売上、手入力)

1. **ENTER**を押す
2. **1**を押し**Sale**を選び、**1**を押し**Credit**を選ぶ
3. 売上額を入力し**ENTER**を押し、売上額を確認
4. Tip Required?と出て、チップがる場合は**YES**を選び、チップ額を入力
5. **IC チップカード**を、差込口に入れ、**Customer Copy**を印刷する

CREDIT・RETURN (返金)

1. **ENTER**を押す
2. **2**を押し**Return**を選び、**1**を押し**Credit**を選ぶ
3. 返金額を打ち、**ENTER**を押す
4. カードを通す。(カードがない場合は**カードナンバー**を打ち、**ENTER**を押す)
5. 有効期限を打ち、**ENTER**を押す

VOID (取り消し)

1. **ENTER**を押す
2. **3**を押し**Void**を選ぶ
3. **Void Pre-Auth**で**NO**を選ぶ
4. **2**を押し、**Reference#**を選ぶ
5. **Reference#**を入力
6. **F4**を選ぶ
7. **ENTER**を押す
8. **Customer Copy**が必要な場合は**ENTER**を押す

FORCE・OFFLINE (アプルーブ#がすでにある場合)

1. **ENTER**を押す
2. **4**を押し、**Force**を選ぶ
3. (**1**を押し**Credit**を選ぶ)
4. 売上額を打ち、**ENTER**を押す
5. **カードナンバー**を打ち、**ENTER**を押す
6. 有効期限 (12/2015なら1215) を打ち、**ENTER**を押す
7. **AuthCode (6ケタ)** を打ち、**ENTER**を押す

TIP ADJUSTMENT

1. **ENTER**を押す
2. **6**を押し、**Tip Adjustment**を選ぶ
3. **1**を押し、**ALL**を選ぶ
4. チップを足したい決済で**Select**を選ぶ
5. チップ額を入力
6. **Accept**を押す

Re-PRINT (再印刷)

1. **ENTER**を押す
2. **9**を押し、**Other**を選ぶ
3. **3**を押し、**Reprint**を選ぶ
4. **Last Receipt**
5. または**Search**
6. **Reprint Pre-Auth**で**NO**を選ぶ
7. **2**を押し、**Reference#**を選ぶ
8. **Reference#**を入力
9. **F4**を押し、選ぶ

- 1-Merchant Copy
- 2-Customer Copy
- 3-Both

REPORT (レポート)

1. **#**を押す
2. **0**を押し、**Report Menu**を選ぶ
3. 以下から選ぶ
 - a. **Detail**
 - b. **Summary**
 - c. **Clerk**
4. **All Trans**を選ぶ
5. **1 (Print)** を押し、印刷する